



COMUNE DI BORDOLANO
Provincia di Cremona

**AVVISO PUBBLICO PER L'ATTRIBUZIONE DI CONTRIBUTI AD ENTI,
ASSOCIAZIONI ED ORGANISMI VARI.
ANNO 2026**

Il Responsabile del servizio

Visto il Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici a Enti, Associazioni ed Organismi vari approvato con delibera consiliare n. 4 del 28.01.2026.
In esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 26 del 13.05.2026

RENDE NOTO

Che è indetto un bando pubblico per la presentazione delle domande di contributo a favore di Enti, Associazioni ed Organismi a sostegno di iniziative ed interventi utili per lo sviluppo della comunità civica, nelle sue varie manifestazioni sociali, culturali e storiche, di promozione del territorio, dello sport, del tempo libero e ricreative in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale di cui all'art. 118 della Costituzione, così da garantire l'effettività dell'azione amministrativa del Comune su tutto il territorio comunale per l'intera popolazione, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 267/2000.

Soggetti ammessi

I contributi annuali ORDINARI possono essere concessi a favore:

- delle associazioni ed organizzazioni, con particolare riferimento a quelle aventi sede nel territorio comunale od operanti nel medesimo;
- di enti pubblici o privati, istituzioni od altri soggetti a fronte di attività ed iniziative prive di lucro svolte a favore della collettività del Comune di Bordolano.

I soggetti beneficiari di contributi una tantum o straordinari per singole iniziative od opere non possono includere queste nella richiesta di contributo annuale.

Modalità di presentazione delle domande

Le domande di contributo annuale devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto richiedente e devono contenere la seguente documentazione:

- a. denominazione e natura giuridica del soggetto richiedente, nonché generalità del legale rappresentante e relativo codice fiscale o partita IVA;
- b. nel caso di ente o di associazione, copia dello statuto o dell'atto costitutivo, se non già depositati presso l'Amministrazione comunale;
- c. programma delle iniziative che si intendono svolgere.;
- d. bilancio preventivo dell'anno finanziario corrente, con evidenziate chiaramente tutte le voci di relazione delle attività svolte nell'anno precedente;
- e. relazione delle attività svolte nell'anno precedente;

La presentazione delle domande potrà avvenire compilando apposita modulistica predisposta dagli uffici competenti e reperibile sul sito istituzionale comunale.

La mancanza di uno solo dei requisiti o l'assenza, anche parziale, della documentazione obbligatoria comporterà l'esclusione automatica dal concorso.

Criteria di valutazione ai fini dell'erogazione

Rendicontazione ed erogazione

L'erogazione dei contributi annuali è disposta in due soluzioni: un acconto pari al 70% della somma riconosciuta quale contributo entro 30 giorni dall'ammissione e un saldo pari al 30% entro 30 giorni dalla presentazione del rendiconto, con le modalità di cui all'art. 8 e subordinatamente alla presentazione della documentazione di cui all'art.13 del Regolamento attualmente in vigore.

La rendicontazione dell'attività annuale deve essere presentata all'Ufficio Competente al fine di ottenere la liquidazione del saldo entro 60 giorni dalla conclusione dell'attività ordinaria. Il rendiconto deve contenere

- Modulo di rendicontazione debitamente compilato
- copia della documentazione contabile relativa alle entrate;
- copia della documentazione contabile relativa alle spese sostenute;
- dichiarazione del legale rappresentante attestante che la documentazione prodotta è completa e veritiera e conforme alla normativa di natura fiscale.

La mancata presentazione della rendicontazione dell'attività annuale entro i termini indicati comporta la mancata erogazione del saldo.

Entità dei contributi

La Giunta Comunale si pronuncerà determinando l'entità del contributo e tenendo conto delle risorse disponibili e stanziare nel bilancio comunale pari ad €. 3.500,00

Il contributo verrà determinato sulla base dei seguenti criteri:

descrizione	Indicatori	punteggio
pertinenza e coerenza con le finalità, i programmi e i progetti dell'Amministrazione comunale;	non coerente	0
	poco coerente	3
	coerente	6
caratteristica delle iniziative programmate in relazione alla loro capacità di coinvolgimento e promozione della comunità locale ed alla loro convergenza rispetto agli	Per un ristretto numero di partecipanti	0
	Per la popolazione residente	3
	Aperto a chiunque	6
interessi generali e diffusi nella comunità locale;		
quantità e qualità delle iniziative programmate	iniziative annue n. 1	0
	iniziative annue fino a n. 5	3
	iniziative annue da n. 6 e oltre	6

tipo dell'attività svolta tenuto conto anche del numero di persone coinvolte;	possibili fruitori fino a 10	0
	possibili fruitori fino a 20	3
	possibili fruitori oltre i 20	6
gratuità o meno della maggior parte delle attività programmate;	a totale pagamento	0
	a pagamento 80%	3
	a pagamento 30%	6
	gratuita	9

Modalità e termini di presentazione delle domande

La domanda di contributo potrà essere presentata in carta libera all'ufficio protocollo del Comune di Bordolano via Maggiore, 16 oppure con posta certificata, entro le ore 12,00 del 30.06.2026

Ammissibilità e Graduatoria

La verifica dell'ammissibilità delle richieste dovrà accertare la sussistenza dei seguenti requisiti:

- Presentazione da parte di soggetti ammissibili;
- Possesso dei requisiti;
- Osservanza dei termini di presentazione delle domande;

Informazioni sull'Avviso pubblico e indicazione del responsabile del Procedimento

Il presente avviso, è reperibile sul sito internet del Comune all'indirizzo: www.comunebordolano.it
Per le comunicazioni con il Comune utilizzare il seguente indirizzo di posta elettronica certificata: bordolano@postemailcertificata.it

ART. 9 – Privacy

Tutti i dati personali saranno trattati nel rispetto del GDPR 2016/679/UE (Regolamento UE “Codice in materia di protezione dei dati personali”), per le finalità attinenti l'attuazione del presente intervento.