

Al Consorzio Plemmirio
Via Gaetano Abela n. 6
96100 Siracusa
PEC: plemmirio.gare@pec.it

MODELLO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Procedura per l'Affidamento del servizio di assistenza tecnica specialistica, coordinamento, monitoraggio, gestione amministrativa e finanziaria, supporto ai sistemi informativi del Programma e rendicontazione delle attività di competenza del Consorzio Plemmirio nell'ambito del Progetto CLIMED - Codice Progetto A1-2.4-198 - CUP B39I25000580006, nell'ambito del Programma INTERREG NEXT Italia-Tunisia 2021-2027.

CUP: B39I25000580006

CIG: sarà acquisito in fase di affidamento tramite piattaforma MePA, ai sensi della normativa vigente.

Importo a base di affidamento: € 31.223,00 oltre IVA di legge.

Il/La sottoscritto/a

in qualità di

dell'operatore economico

con sede legale in

CAP _____ Comune _____ Provincia _____

Codice Fiscale _____

Partita IVA _____

Telefono _____

E-mail _____

PEC _____

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo decreto:

1. Partecipazione

di voler partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio in oggetto, accettando integralmente quanto previsto dall'Avviso pubblico.

2. Requisiti generali

di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 96 del D.Lgs. 36/2023.

3. Idoneità professionale

di essere:

- iscritto alla Camera di Commercio per attività coerenti con servizi di assistenza tecnica, consulenza amministrativa, monitoraggio, gestione e rendicontazione di programmi e progetti finanziati con fondi europei;
- regolarmente abilitato ad operare sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);
- in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'Avviso pubblico.

4. Capacità tecnico-professionale

di possedere comprovata esperienza in uno o più dei seguenti ambiti:

- assistenza tecnica a programmi europei;
- gestione e rendicontazione di programmi Interreg;
- Programmi ENI CBC;
- Programmi INTERREG NEXT;
- Programmi LIFE;
- Programmi Horizon Europe;
- Programmi FEAMPA;
- monitoraggio e rendicontazione di fondi europei;
- gestione di partenariati nazionali e internazionali;
- attività amministrative e di supporto alla Pubblica Amministrazione.

5. Capacità economico-finanziaria

di possedere adeguata capacità economico-finanziaria per l'esecuzione del servizio e di essere in grado di sostenere gli oneri derivanti dall'affidamento.

6. Abilitazione al MePA

di essere regolarmente abilitato al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per categorie merceologiche coerenti con il servizio oggetto dell'affidamento.

7. Esperienza professionale

di aver svolto servizi analoghi inerenti:

- assistenza tecnica specialistica;
- monitoraggio e rendicontazione di programmi finanziati dall'Unione Europea;
- gestione amministrativa e finanziaria di progetti;
- supporto a partenariati internazionali;
- attività di controllo e audit progettuale.

8. Obblighi progettuali

di impegnarsi a:

- operare nel rispetto delle disposizioni del Programma INTERREG NEXT Italia-Tunisia 2021-2027;
- garantire il supporto al RUP e agli uffici del Consorzio Plemmirio per tutta la durata dell'incarico;
- rispettare le scadenze progettuali e gli obblighi di monitoraggio e rendicontazione;
- assicurare la partecipazione alle riunioni e agli incontri eventualmente richiesti dal Consorzio Plemmirio.

9. Principio DNSH

di impegnarsi ad applicare, ove pertinente, il principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH) e la normativa vigente in materia ambientale.

10. Accettazione delle condizioni

di accettare integralmente:

- tutte le condizioni contenute nell'Avviso pubblico;
- la documentazione di gara;
- le condizioni previste per l'affidamento del servizio.

11. Tracciabilità dei flussi finanziari

di assumere tutti gli obblighi previsti dalla Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

12. Privacy

di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

13. Comunicazioni

di autorizzare il Consorzio Plemmirio ad effettuare tutte le comunicazioni ai seguenti recapiti:

PEC: _____

E-mail: _____

Telefono: _____

ALLEGA

- Curriculum aziendale/professionale;
- Relazione tecnica illustrativa;
- Piano operativo di lavoro;
- Elenco dei principali servizi analoghi svolti negli ultimi cinque anni;
- Dichiarazione possesso requisiti generali;
- Visura camerale aggiornata;
- Dichiarazione di abilitazione MePA;
- Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Dichiarazione DNSH;
- Copia del documento di identità del legale rappresentante.

Luogo e data _____

Firma digitale del Legale
Rappresentante